

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГКУ КО «ЦБ в сфере культуры»



С.Н. Ракчеева

«03» июля 2019 г.

**ПЛАН
реализации антикоррупционных мероприятий
на 2019 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Изучение нормативно-правовой базы по антикоррупционному законодательству в РФ	постоянно	ведущий юристконсульт, директор
1.2.	Разработка и принятие локальных нормативных актов учреждения, направленных на противодействие коррупции	третий квартал	ведущий юристконсульт, директор
1.3.	Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий на 2020 г.	декабрь 2019	
1.4.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства в РФ, внесение соответствующих изменений в локальные нормативные акты учреждения	постоянно в течении года	Ведущий юристконсульт, главный бухгалтер
2. Меры по разработке и введению специальных антикоррупционных процедур			
2.1	Формирование комиссии по противодействию коррупции	третий квартал	директор
2.2	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка	третий квартал	

	конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов		вию коррупции
2.3	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	четвертый квартал	комиссия по противодействию коррупции
3. Меры по обучению и информированию			
3.1	Организация обучения сотрудников учреждения для получения образования по вопросам противодействия коррупции	в течении года по мере необходимости	директор
3.2	Ознакомление работников учреждения с законодательством в сфере противодействия коррупции, в т.ч. с локальными нормативными актами учреждения	в течении года по мере необходимости	ведущий юристконсульт
3.3	Профилактические беседы с работниками учреждения о профилактике и противодействии коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, обязанности уведомления работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных нарушений)	ежеквартально	руководители подразделений
3.4	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь-декабрь 2019 г.	директор
4. Меры по обеспечению соответствия системы внутреннего контроля			
4.1	Контроль за правильностью расчетов с бюджетом, налоговыми органами, внебюджетными фондами и контрагентами	ежеквартально	главный бухгалтер, руководители подразделений, сотрудники подразделений, касающихся ведения бухгалтерского учета и отчетности
4.2	Проведение сверок с поставщиками и	Ежегодно	главный

	подрядчиками	при проведении инвентаризации	бухгалтер, руководители подразделений, сотрудники подразделений, касающихся ведения бухгалтерского учета и отчетности
4.3	Проведение инвентаризации активов учреждения	ежегодно, до декабря	главный бухгалтер
4.4	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения. Исполнение требований действующего законодательства о закупках в части сроков осуществления процедур выбора поставщиков.	Постоянно в течение года	главный бухгалтер, ведущий экономист
4.5	Контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	главный бухгалтер, руководители подразделений, сотрудники подразделений, касающихся ведения бухгалтерского учета и отчетности
5. Меры по оценке результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			
5.1	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	декабрь 2019 г.	комиссия по противодействию коррупции
5.2	Размещение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	декабрь 2019	ведущий программист